

Số: 1220/QĐ-CĐSL

Sơn La, ngày 02 tháng 12 năm 2024

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc Thay thế thành viên Tổ Kiểm tra việc in, cấp phát văn bằng, chứng chỉ, bảng điểm năm học 2024 - 2025

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG SƠN LA

Căn cứ Thông tư số 15/2021/TT-BLĐT BXH ngày 21/10/2021 quy định về Điều lệ trường cao đẳng của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội;

Căn cứ Quyết định số 09/2021/QĐ-UBND ngày 26/5/2021 của UBND tỉnh Sơn La về việc ban hành quy định phân cấp quản lý biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước trên địa bàn tỉnh Sơn La;

Căn cứ Quyết định số 972/QĐ-CĐSL ngày 10/10/2024 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sơn La về việc ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động (sửa đổi, bổ sung) của Trường Cao đẳng Sơn La;

Căn cứ Quyết định số 579/QĐ-CĐSL ngày 05/7/2024 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sơn La về việc thành lập Tổ kiểm tra việc in, cấp phát văn bằng, chứng chỉ, bảng điểm năm học 2024 - 2025;

Căn cứ Kết luận số 46/KL-TTr ngày 01/10/2024 của Chánh thanh tra tỉnh Sơn La về trách nhiệm của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sơn La và các tổ chức, cá nhân trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về: Tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; việc quản lý, sử dụng tài sản công, các nguồn kinh phí của trường Cao đẳng Sơn La từ năm 2021 đến tháng 8 năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 307/KH-CĐSL ngày 07/10/2024 của Trường Cao đẳng Sơn La về việc Khắc phục những tồn tại, khuyết điểm theo Kết luận số 46/KL-TTr ngày 01/10/2024 và Quyết định số 111/QĐ-TTr ngày 04/10/2024 của Chánh Thanh tra tỉnh Sơn La;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Khảo thí và đảm bảo chất lượng.

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Cử Ông Nguyễn Văn Đại, chức vụ Trưởng phòng KT&ĐBCL làm Tổ trưởng Tổ Kiểm tra về việc in, cấp phát văn bằng, chứng chỉ, bảng điểm

năm học 2024 – 2025 thay bà Lưu Thị Thơm, chức vụ Phó Trưởng phòng KT&ĐBCL kể từ ngày 03/12/2024.

**Điều 2.** Bà Lưu Thị Thơm có trách nhiệm bàn giao công việc và các tài liệu có liên quan đến nội dung kiểm tra cho ông Nguyễn Văn Đại trước ngày 04/12/2024.

**Điều 3.** Các ông/ bà: Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính, Khảo thí và Đảm bảo chất lượng; Trưởng các đơn vị trực thuộc nhà trường và các ông/ bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo trường (Chỉ đạo);
- Như Điều 3 (Thực hiện);
- Lưu: VT,P.KTCL.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Đức Long**